

「健康保険被扶養者確認調書」に添付する書類一覧

<原則>
 「健康保険被扶養者確認調書」に記載の被扶養者について、扶養の事実を証明する書類が必要となります。
 まず【表1】にて、被扶養者ごとに証明すべき事項(○が付いた箇所)を確認した上で、【表2】により、具体的な証明書類をご確認ください。
 ご不明な点は各事業所の健保担当者又は健保組合(03-3211-8969)まで問い合わせください。

【表1】被扶養者区分に応じた証明すべき事項

証明すべき事項 被扶養者の区分				① 親族関係及び 同居の有無	② 被扶養者の収入状況 (収入の有無)	③ 被扶養者への仕送額
配偶者(内縁者含む)				○	○	-
子	18歳未満			○	-	-
	18歳以上	学 生		○	○	-
		その他	同居	○	○	-
			別居	○	○	○
父母・祖父母			同居	○	-	
			別居	○	○	○
兄弟姉妹・孫	18歳未満			○	-	-
	18歳以上	学 生	同居	○	○	-
			別居	○	○	○
		その他	同居	○	○	-
			別居	○	○	○
同居している配偶者の 兄弟姉妹・甥姪	18歳未満			○	-	-
	18歳以上	学 生		○	○	-
		その他		○	○	-
同居している叔父叔母 及び同居している配偶者の父母・祖父母・叔父叔母				○	○	-

※海外居住者は認定不可(海外赴任・留学等の例外あり)

【表2】具体的な証明書類

証明すべき事項	証明書類
共同扶養特例 (夫婦共働き)	配偶者を扶養していない(＝共働き等)で子を扶養している方必須 ・被保険者(＝社員本人)の令和3年分源泉徴収票(写) ・配偶者の令和3年分源泉徴収票(写) ※自営業等の場合、令和3年分の確定申告書の写 ※夫婦が共働きの場合、子は収入が多い方の被扶養者となりますので、双方の収入確認を行います。
① 親族関係及び 同居の有無	全員必須 ・住民票 原本(世帯全員証明かつ続柄の記載があり、本籍の記載が無いもの) ※別居中の被扶養者については、その被扶養者に係る住民票もご用意ください
② 被扶養者の 収入状況 (収入の有無)	<学生以外の場合> 以下、当てはまるもの全て提出が必要 ・<u>自営業者を除くすべての方</u> → R4年度(非)課税証明書 原本(市区町村発行のもの(金額の記載要)) ※収入(給与・年金等)金額の記載のあるもの ・自営業をしている(事業収入や不動産収入等がある) → 確定申告書と収支内訳書の写し(直近のもの) ・現在アルバイト・パート等をしている → 給与明細写しの直近3ヶ月分(氏名・会社名の記載のあるもの) ※「給与証明書」代替可 ・公的年金を受給している → 年金支払通知書の写し(直近のもの) ・<u>昨年は収入があった((非)課税証明書の収入額で確認)が</u>、退職等により現在は収入がない → 無職無収入証明書(民生委員又は事業所にて発行) <学生の場合>大学生・専門学校生・予備校生 必須 ・在学証明書(原本)又は学生証の(写) ※18才以上であっても高校生までは不要 ※学生証の(写)は、コロナにより学校から在学証明証の取り寄せ困難な場合に限る ※収入を証する書類は不要
③ 被扶養者への 仕送額	いずれか必須 ・振込証明直近3ヶ月分 ・振込の記載された通帳の表紙と記載箇所

*添付書類(住民票、確定申告書の写し等)は個人番号(マイナンバー)の記載されていないものを提出ください。

*証明書類(住民票、非課税証明書、在学証明書)はR4.6.1以降かつ提出日より90日以内に発行されたものを提出してください。

記入見本

相違がある場合には、お勤め先に変更後の住所
をお届けください。

〇〇 株式会社
健保 太郎
101-0000

健康保険被扶養者確認調書 平成27年11月10日 1頁 <UM75AAEF-01> (ZZ)

事業所	101 〇〇 株式会社			
被 保 険 者 欄	記号	101	氏名	健保 太郎
	番号	0000		
	性別	男	生年月日	60年7月1日
	資格取得年月日	年 月 日	標準報酬月額	
	住所	〒100-0004 東京都千代田区大手町 1-6-1 丸の内ビル 5階		

単身赴任

下記に記載されている被扶養者について確認願います。

	氏 名	性別	生 年 月 日	年 齢	続 柄	扶養家族で 「税法上の扶養家族」	職 業 学 校 ・ 学 年	専業主 業で	年 間 収 入	所得割 の別	備 考
被 扶 養 者	ケンポ アイコ 健保 愛子	女	S 60年6月1日	32	妻	有・ 無・ 無	無職	有・ 無・ 無	0	同・ 別・ 同	
	ケンポ イチロウ 健保 一郎	男	H 22年6月5日	7	長男	有・ 無・ 無	小学2年	有・ 無・ 無	0	同・ 別・ 同	

単身赴任者は「単身赴任」と
記入をお願いします。

フリガナが未記入で表示してある
場合には、記入をお願いします。

「税法上の扶養家族」から右の5項目は
○付けまたは記入をお願いします。

【重要】添付漏れの多い書類代表例 ※下記以外にも必要書類があります。別紙『「健康保険被扶養者確認調書」に添付する書類一覧』を参照ください。

- ・住民票 原本（個人番号（マイナンバー）の記載されていないもの）：全員必須
- ・（非）課税証明書 原本：学生、自営業を除くすべての方
- ・夫婦双方の源泉徴収票（写）：配偶者を扶養していないで子を扶養している方

* 証明書類（住民票、非課税証明書、在学証明書）は R4.6.1以降かつ提出日より90日以内に発行されたものを提出してください。