

○を付けて下さい

# 契約利用申込書

予約先(〇〇〇支店、  
〇〇〇予約センター)等を記入下さい。

○を付ける	申込み旅行会社	店	受付月日
○	JTB	〇〇〇	利用券番号
	近畿日本ツーリスト		利用券発行日
	H.I.S.		
	ロイヤルパークホテルズ		

申込 責任者	事業所名	〇〇〇	電話番号 (勤務先)	〇〇〇〇
	部署名	〇〇〇		
	記号	〇〇〇	氏名	〇〇〇〇
		〇〇〇		

被保険証の  
記号番号

## 利用契約保養所

宿泊月日	泊数	地区	契約保養所(宿泊施設)名	宿泊人員	
				大人	小人
〇〇年〇月〇日	〇泊	〇〇	〇〇〇	2	1
〇〇年〇月〇日	〇泊	〇〇	〇〇〇	2	1
〇〇年〇月〇日	〇泊	〇〇	〇〇〇	2	1

## 利用者名

記号	番号	氏名	性別	年齢	続柄	区分			事業所名	宿泊単価	支給決定		補助金額
						本人	家族	その他					
〇〇〇	〇〇〇〇	〇〇 〇〇	男	38	本人	○			〇〇〇	〇〇〇	可	否	
〇〇〇	〇〇〇〇	〇〇 〇〇	女	38	妻		○		〇〇〇	〇〇〇	可	否	
〇〇〇	〇〇〇〇	〇〇 〇〇	女	8	長女		○		〇〇〇	〇〇〇	可	否	
			男								可	否	
			女								可	否	
			男										
			女										
合計						3名	補助金額計						

宿泊単価もしくはツアー  
料金のわかる予約票  
(金額の出ている)の  
コピーを添付して下さい。

太枠内は  
健保で記入しますので、  
申込者は記入しないで  
ください。

## ご注意

1. 太枠内は記入しないでください。
2. 健保承認後の修正はできません。
3. 旅行会社の方へ：利用申込書(健保承認済)は  
健保宛の請求書に添付ください(コピーは不可です)。

### 三菱地所健康保険組合



旅行会社	
使用欄	

健保組合(事業所)				
確認印				