

埋葬料（費）・埋葬料付加金請求書

① 被保険者証の 記号・番号			② 被保険者の勤務して いた、または勤務して いる事務所の	(7) 名 称			
				(4) 所在地			
③ 死亡した 年月日	年 月 日			④ 死 亡 原 因			
⑤ 被保険者が死 亡したための 請求であると きはその者の	(7) 氏 名			(4) 埋葬した 年月日	年 月 日	(7) 埋葬に要し た費用	金 円
	(5) 死亡した被保険者と請 求者との身分関係						
⑥ 被扶養者が死 亡したための 請求である ときはその者の	(7) 氏 名			(4) 生年 月日	昭 平 令	年 月 日	(7) 被保険者 との続柄
⑦ 老人保健法の 医療を受けて いたとき	市町村 番 号			受給者 番 号			発 行 機 関 名
⑧ 備 考							
上記のとおり請求します。 年 月 日 円 請求者の ⑨住所 三菱地所健康保険組合理事長 殿 ⑩氏名							

⑫ 委 任 状	私は _____ を代理人と定め、次の権限を委任する。 _____ 年 月 日 請求した 被保険者 埋葬料（費） 被保険者 埋葬料付加金 うち金 _____ 円也の受領に関すること _____ 年 月 日 請求者の ⑬住所 _____ ⑭氏名 代理人の ⑯住所 _____ ⑰氏名						
----------------------	---	--	--	--	--	--	--

事業主の証明	⑱ 死亡した 者の 氏名			⑳ 死亡した者	被保険者・被扶養者		
	死亡した年月日			年 月 日	死亡		
	うえのとおり相違ないことを証明します。				年 月 日		
事業主				⑳ 住所 円			
事業主				㉑ 氏名			

(注 意 事 項)

- ア、 標題の「被保険者」、「家族」の文字は、いずれか該当する文字をマルで囲むこと。
- イ、 ①欄は、健康保険の被保険者証の記号（上段）番号（下段）を記載すること。
- ウ、 被保険者が死亡したための請求であるときは、⑥の(ア)と(イ)と(ロ)の各欄に、また被扶養者が死亡したための請求であるときは、⑤の(ア)から(エ)の各欄に「該当せず」とし、その他の欄は洩れなく記載すること。
- エ、 ⑤の(イ)と(ロ)の欄は、死亡した被保険者の被扶養者で埋葬を行う者が請求する場合に限り「該当せず」とし、その他の者が請求（この場合は標題の「料」の文字を抹消すること）する場合は必ず記載するとともに、埋葬に要した費用の領収書（費用の内訳として品名、数量、単価及び金額が明記してあること）を添えること。
- なお、証拠書等が外国語で記載されている場合は、翻訳者の住所・氏名を明記した翻訳文を添付して下さい。
- オ、 ⑧欄には、被保険者の資格を喪失した後の死亡であるときには、その資格喪失年月日を、また死亡のときが死亡の日の三ヶ月前まで健康保険で療養を受けていたときに、その傷病名と健康保険による療養の開始日などを記載すること。
- カ、 死亡が第三者の行為によるものであるときは別に「第三者行為による傷病（死）届」をつくって、この請求書に添付すること。

(添付書類)

事業主の証明を得ないで請求する場合は、この請求書に区市町村長の埋葬許可証、火葬許可証の写、死亡診断書、死体検案書、検視調書の写を添付して下さい。